



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Подсолнухи»

Лой И.Л.

(Приложение № 2

приказу от 30.06.2017 № 23

**Перечень**

**прочих платных услуг,  
предоставляемых ООО «Подсолнухи»  
( с дополнением от 01.02.2019\*)**

№	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость услуги без стоимости материалов (руб.)
1	Выдача справок (кроме УСЗН и ПФР)	1 шт.	20
2	Заполнение паспортистом бланка заявления о регистрации по месту жительства и месту пребывания	1 заявление	100
3	Заполнение паспортистом бланка заявления о снятии с регистрационного учета	1 заявление	100
4	Оформление паспортистом гражданства ребенку до 14 лет		100
5	Копирование, формат А 4	1 лист	10
6	Копирование, формат А3	1 лист	100
7	Копирование, формат А2	1 лист	200
8	Копирование, формат А1	1 лист	300
9	Выдача ТУ электроснабжения квартиры	1 экз.	400
10	Выдача ТУ для установки квартирного теплосчетчика	1 экз.	500
11	Выход специалиста по заявке в нерабочее время: <u>Будние дни после 17:00 час</u> Выходные и нерабочие праздничные дни		<u>300</u> 600
12	Выезд специалиста при срабатывании системы пожарной сигнализации (ПС) по вине собственника помещения (при работе с тепловыми пушками, перенос датчиков и т.п. без отключения ПС, а также умышленное нажатие кнопки включения аварийной ПС)	1 выезд	1000
13*	Пульт управления автоматическими воротами: ул.40-летия Победы, дома №№ 9, 9«А», 11, ул. Чичерина, дом № 34«А»	1 шт	1900
14	Пульт управления автоматическими воротами: ул. Бейвеля, дом № 22, ул.Чичерина, дом № 38 «В»	1 шт	1600
15	Ключ ТМ от подъезда и калитки	1 шт	80
16	Кодировка ключа ТМ	1 кодировка	30
17	Кодировка пульта управления автоматическими воротами	1 кодировка	100

18	Доставка приборов учета, другого оборудования, запасных частей и пр.		100
19	Расходы, связанные с проведением мероприятий по отключению и возобновлению подачи электроэнергии в квартиру при наличии задолженности за ЖКУ		1600
20	Отключение (подключение) электроэнергии в квартире при отсутствии аварийной ситуации по просьбе собственника без указания причины		500
21	Выход ИТР на заявки неаварийного характера по требованию собственников	в будние дни после 17 <sup>30</sup> , в выходные, праздничные дни	600

Согласовано:

Заместитель директора \_\_\_\_\_



— Кочетова Е.О.